

BỘ Y TẾ
VIỆN DINH DƯỠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 130 /TMBG-VDD

Hà Nội, ngày 22 tháng 7 năm 2024

THƯ MỜI BÁO GIÁ**Về việc cung cấp báo giá gói dịch vụ cho thuê phòng họp, backdrop, giải khát**

Kính gửi: Quý Công ty, Đơn vị cung cấp dịch vụ cho thuê phòng họp, backdrop, giải khát

Căn cứ Luật đấu thầu ngày 23/06/2023;

Căn cứ vào nghị định 24/2024/NĐ-CP ngày 27 tháng 2 năm 2024 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ vào Kế hoạch số 19 ngày 16/7/2024 của Viện Dinh dưỡng về việc mua sắm hàng hóa dịch vụ;

Viện Dinh dưỡng xin thông báo đến Quý Công ty có đủ điều kiện và năng lực tham gia báo giá, chào giá cạnh tranh cung cấp dịch vụ cho thuê phòng họp, backdrop, giải khát.

Mục đích báo giá: Làm cơ sở để lựa chọn đơn vị cung cấp hàng hóa dịch vụ đảm bảo tiêu chuẩn kỹ thuật và giá phù hợp.

Danh mục hàng hóa/Dịch vụ báo giá: Chi tiết theo phụ lục đính kèm.

Hình thức báo giá: 01 bản cứng và bản mềm scan PDF (Đã đóng dấu theo đúng quy định và gửi qua Email).

Thời gian gửi báo giá: Trước 14h00 ngày 31 tháng 7 năm 2024

Địa điểm giao hàng: Viện Dinh dưỡng 48B Tầng Bạt Hồ, Phường Phạm Đình Hồ, Quận Hai Bà Trưng, Tp Hà Nội.

Lưu ý: Báo giá đã bao gồm giá hàng hóa/dịch vụ và thuế, phí, lệ phí, chi phí vận chuyển,... theo quy định của pháp luật, Bên mua không phải trả bất kỳ một chi phí nào thêm. Báo giá ghi rõ thời gian đảm bảo cung cấp hàng hóa theo tiêu chuẩn kỹ thuật. Báo giá bằng tiền đồng Việt Nam.

Thông tin xin gửi về: Phòng Vật tư - Quản trị, Viện Dinh dưỡng. Địa chỉ: 48B Tầng Bạt Hồ, Phường Phạm Đình Hồ, Quận Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội.

Số điện thoại: 0376483711; Email: vattuquantri.ninvn@gmail.com.

Nơi nhận:

- Website của Viện Dinh dưỡng (để công khai);
- Lưu: VT, VTQT.

**Trần Thanh Dương**

PHỤ LỤC
DANH MỤC HÀNG HÓA, DỊCH VỤ YÊU CẦU BÁO GIÁ
 (Kèm theo Thư mời báo giá số 130 /TMBG-VDD ngày 22 tháng 7 năm 2024)

TT	Tên hàng hóa	Đặc tính kỹ thuật	Hãng/ Nước sản xuất	Đơn vị tính	Số lượng	Thời gian thực hiện
I	Tổ chức hội thảo tại thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh					
1	Phòng họp có sức chứa 150 người tại khách sạn 3 sao	Phòng họp set up theo yêu cầu: - 1 phòng 150 chỗ (bao gồm các thiết bị âm thanh, micro, bộ xử lý tín hiệu âm thanh phù hợp; ánh sáng; setup bàn ghế theo yêu cầu, hoa để bàn; nhân viên hỗ trợ kỹ thuật). - 1 bộ màn chiếu, máy chiếu. - Mạng internet, wifi tốc độ cao.		Ngày	2	Tháng 10/2024
2	Backdrop: Phông nền	Kích thước: 3m x 5m Chất liệu bạt: Hiflex In màu, gia công đóng khung sắt		Cái	1	Tháng 10/2024
3	Giải khát	Bao gồm trà túi lọc, café hòa tan, hoa quả tươi theo mùa và bánh ngọt.		Suất	264	Tháng 10/2024
II	Tổ chức hội thảo tại thành phố Hồ Chí Minh					

6	Phòng họp có sức chứa 150 người tại khách sạn 3 sao	Phòng họp set up theo yêu cầu: - 1 phòng 150 chỗ (bao gồm các thiết bị âm thanh, micro, bộ xử lý tín hiệu âm thanh phù hợp; ánh sáng; setup bàn ghế theo yêu cầu, hoa để bàn; nhân viên hỗ trợ kỹ thuật). - 1 bộ màn chiếu, máy chiếu. - Mạng internet, wifi tốc độ cao.		Ngày	2	Tháng 10/2024
7	Backdrop: Phông nền	Kích thước: 3m x 5m Chất liệu bạt: Hiflex In màu, gia công đóng khung sắt		Cái	1	Tháng 10/2024
8	Giải khát	Bao gồm trà túi lọc, café hòa tan, hoa quả tươi theo mùa và bánh ngọt		Suất	296	Tháng 10/2024